

UMOWA ZLECENIA

zawarta w Zielonej Górze, w dniu roku, pomiędzy:

1. zam.

PESEL: e-mail:@.....

zwaną/ -ym w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**, a

2. **Marcinem Zimnym**, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą Kancelaria Adwokacka Marcin Zimny, z siedzibą w Zielonej Górze, ul. gen. Mariana Langiewicza 39, 65-740 Zielona Góra, zwanym w dalszej

części umowy **Zleceniobiorcą**,

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy świadczenie na jego rzecz usług pomocy prawnej, obejmującej prowadzenie sprawy przed sądem I instancji* i II instancji* o:
.....
przeciwko

§ 2. Wynagrodzenie

1. Zleceniobiorcy za prowadzenie sprawy opisanej w § 1 przysługuje wynagrodzenie:

- przed sądem I instancji w kwocie złotych netto plus należny podatek VAT w wysokości 23% (..... zł brutto), płatne w terminie 7 dni od dnia zawarcia/zaakceptowania niniejszej umowy.

- przed sądem II instancji w kwocie złotych netto plus należny podatek VAT w wysokości 23% (..... zł brutto), płatne w terminie 7 dni od otrzymania orzeczenia I instancji z uzasadnieniem oraz zlecenia sporządzenia apelacji lub odpowiedzi na apelację.

2. Za prowadzenie sprawy, o której mowa w § 1, wynagrodzenie Zleceniobiorcy podwyższa się o zasądzone na rzecz Zleceniodawcy przez Sąd koszty zastępstwa procesowego oraz naliczone przez komornika koszty zastępstwa procesowego w postępowaniu egzekucyjnym powiększonych o podatek VAT płatne w terminie 7 dni od dnia uprawomocnienia się wyroku, postanowienia.

3. Każdorazowo za udział w rozprawie sądowej lub innych czynnościach procesowych (np. przesłuchanie, oględziny) **Zleceniobiorcy** przysługują wynagrodzenie w wysokości zł netto (..... złotych) powiększone o należyty podatek od towarów i usług (VAT) według stawki tego podatku wynikającej z obowiązujących przepisów.

§ 3. Płatności

Płatności wynikające z niniejszej umowy mogą być dokonywane gotówką, kartą płatniczą, blikiem na telefon 602527295 lub przelewem na wskazany rachunek bankowy Zleceniobiorcy w banku:

- ING Bank Śląski: PL 54 1050 1911 1000 0091 3768 6110 ,

- Santander Bank Polska: PL 86 1090 1535 0000 0001 5110 3820.

§ 4. Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie dochowując należytej staranności, zgodnie z zasadami etyki adwokackiej i obowiązującymi przepisami prawa.

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do udzielania Zleceniodawcy wszelkich istotnych informacji o stanie sprawy w formie ustnej lub pisemnej w wiadomości e-mail.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia reprezentacji Zleceniodawcy na każdym terminie

Adwokat Marcin Zimny

Kancelaria Adwokacka Marcin Zimny, ul. gen. Mariana Langiewicza 39, 65-740 Zielona Góra

NIP: 6891189076, REGON 080460162,

tel. 602 527 295, www.kancelariazimny.pl, kontakt@kancelariazimny.pl

ING: 54 1050 1911 1000 0091 3768 6110, Santander Bank Polska: 86 1090 1535 0000 0001 5110 3820

rozprawy osobiście lub poprzez współpracujące z nim osoby.

§ 5. Obowiązki Zleceniodawcy

1. Zleceniodawca zobowiązany jest do udzielania Zleceniobiorcy wszelkich informacji dotyczących sprawy, a także do przekazania wszelkich dokumentów mających związek ze sprawą.
2. W przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, Zleceniodawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty procesu, w szczególności: koszt opłaty sądowej, zaliczek na pokrycie wydatków sądowych i opłaty skarbowej od pełnomocnictwa.

§ 6. Rozliczenie wydatków

1. Zleceniodawca zobowiązuje się zwrócić na żądanie Zleceniobiorcy poczynione przez niego wydatki w celu należytego wykonania zlecenia, w szczególności koszty: korespondencji, dojazdów na rozprawy zgodnie ze stawką wskazaną w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 05.02.2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej, opłat drogowych, opłat parkingowych, biletów komunikacji zbiorowej, noclegów.
2. Zapłata powyższych należności nastąpi w terminie 7 dni po przedłożeniu przez Zleceniobiorcę zestawienia poniesionych wydatków, zgodnie z § 3 umowy.

§ 7. Postanowienie końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
 2. W przypadku wypowiedzenia przez Zleceniodawcę udzielonego Zleceniobiorcy pełnomocnictwa przed prawomocnym zakończeniem postępowania sądowego w tej sprawie, zawarta umowa ulega rozwiązaniu z dniem wypowiedzenia pełnomocnictwa. Rozwiązanie umowy nie niweczy roszczenia Zleceniobiorcy wynikające z § 2 umowy.
 3. Wszelkie zmiany zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
 4. W sprawach nie uregulowanych treścią niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo o adwokaturze.
- Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA